

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА –

Договор возмездного оказания консультационных услуг

г. Москва

Редакция от 10.02.2019 г.

Индивидуальный предприниматель Салоид Людмила Викторовна (далее - «**Исполнитель**»), настоящей Публичной офертой (Далее – Оферта») предлагает любому физическому или юридическому лицу, а также индивидуальному предпринимателю (далее - «**Заказчик**»), заключить Договор возмездного оказания консультационных услуг (далее – Договор).

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг, лицо, производящее акцепт этой оферты, становится **Заказчиком** (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты признается заключением договора на условиях, изложенных в оферте).

Заключение Договора между сторонами осуществляется путем акцепта Оферты **Заказчиком** в порядке, предусмотренном условиями настоящей Оферты. Акцепт Оферты означает заключение Договора. Полным и безоговорочным акцептом настоящей оферты является осуществление **Заказчиком** оплаты предложенных **Исполнителем** Услуг. В отношении Услуг предлагаемых **Исполнителем** по акциям (специальным предложениям при их наличии) с условиями оплаты частями полным и безоговорочным акцептом настоящей оферты является осуществление **Заказчиком** оплаты первой части от согласованной сторонами суммы.

Частичный акцепт Оферты, а также акцепт Оферты на иных условиях не допускаются.

1. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Предметом настоящего Договора является оказание **Исполнителем** услуг по консультированию и предоставлению информации (в форме обучающих занятий, вебинаров, предоставления доступа к методическим материалам либо в иной форме) (далее «Программа профориентации») в рамках одной из следующих программ, выбранной Заказчиком (далее «Услуги»):

- Программа №1 «Профориентолог. Базовый уровень/Призвание»;
- Программа №2 «Профориентолог. Базовый уровень/Призвание с Людмилой Салоид»;
- Программа №3 «Профориентолог. Кто Я»;
- Программа №4 «Профориентолог. Кто Я с Людмилой Салоид »).

В состав программы профориентации, в зависимости от выбранной Программы, входят услуги, указанные в **Приложении №1** к настоящей Оферте.

1.2. Более подробная информация о Программах профориентации, время (продолжительность), стоимость, иные условия предоставления услуг размещаются

Исполнителем до заключения Договора в Информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Исполнителя, находящемся по адресу <http://whoami-center.ru/proforientolog/> (далее «Сайт»), на соответствующей странице Сайта. Указанные в настоящем абзаце сведения (далее «Условия участия в Программе») являются неотъемлемой частью Оферты/Договора.

1.3. Адрес места проведения онлайн трансляции и время начала консультаций определяются Исполнителем.

1.4. Заказчик для получения Услуг Исполнителя на основании Договора должен акцептовать настоящую оферту, путем заполнения формы на прохождение обучения по выбранному уровню обучения системы профориентации, размещенной на Сайте (в соответствующем разделе Сайта и/или субдоменах сайта) (далее «Заявка»), и оплатить (частично либо полностью) выбранную услугу. При оформлении Заявки всю необходимую информацию Заказчик вправе получить у Исполнителя по телефону +7 495 799-70-88.

При оформлении Заявки **Заказчик** обязан предоставить следующие минимальные данные о себе:

- имя, фамилия и отчество (при наличии) Заказчика;
- адрес электронной почты (e-mail) Заказчика;
- номер мобильного телефона Заказчика.

1.5. Стоимость услуг Программы профориентации указывается на сайте **Исполнителя**, а также информация о стоимости может быть получена по телефону **Исполнителя**: +7 495 799-70-88.

1.6. Настоящий Договор считается заключенным и вступает в силу для Сторон с даты оплаты услуг **Заказчиком**. Оплата вносится в размере 100% предоплаты (иной порядок оплаты возможен в соответствии с условиями проведения акций (специальное предложение), а также в случаях после дополнительного согласования с **Исполнителем**). Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет **Исполнителя**.

1.7. В случае совершения платежа с помощью банковской карты, **Заказчику** рекомендуется использовать банковскую карту, выпущенную на имя **Заказчика**. В случае осуществления возврата оплаченных денежных средств, возврат производится по тем же реквизитам, по которым был получен платеж, и на основании личного заявления лица, на чье имя была выпущена банковская карта.

1.8. **Исполнитель** вправе привлекать к оказанию услуг третьих лиц, уполномоченных организовывать и проводить Программу (далее «Уполномоченные лица»).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Предоставить необходимую информацию для оформления Заявки на участие в Программе профориентации. Информация размещается на сайте **Исполнителя** по адресу Программы профориентации.

2.1.2. Осуществлять консультационную поддержку относительно предоставляемых услуг, порядка и правил оформления Заявки по телефону +7 495 799-70-88 или электронной почте (электронный адрес для связи с **Исполнителем**: info@whoami-center.ru).

2.1.3. Своевременно оказать Заказчику Услуги, в рамках выбранной Заказчиком Программы.

2.1.4. В случае изменения условий проведения **Программы профориентации** (цены, даты, время проведения и иных изменениях) уведомить **Заказчика** не менее чем за 1 (один) календарный день до начала действия таких изменений.

2.1.5. Возвратить оплаченные денежные средства **Заказчику** в случае полной отмены **Исполнителем** Программы профориентации.

2.2. **Исполнитель имеет право:**

2.2.1. Проводить фото- и видеосъемку во время проведения Программы профориентации и использовать полученные при фото- и видеосъемке материалы по своему усмотрению. **Исполнителю** принадлежит исключительное авторское право, а также смежные с исключительным авторским правом права на указанные материалы, использование полученных при фото- и видеосъемке материалов возможно только с письменного разрешения **Исполнителя**.

2.3. **Заказчик обязуется:**

2.3.1. Самостоятельно и своевременно знакомится с условиями оказания услуг, а также с изменениями указанных условий, с актуальной редакцией Договора при каждом посещении сайта, до момента подачи Заявки.

2.3.2. Оформляя Заявку на оказание услуг **Исполнителем** заполнить необходимые обязательные поля на странице Заявки с указанием выбранной Программы профориентации.

2.3.3. Оплатить выбранную Программу профориентации по стоимости, действующей у **Исполнителя** в момент оплаты и принять услуги. Действующие условия и стоимость, а также информация об акциях (специальных предложениях) размещаются на сайте: <http://whoami-center.ru/proforientolog/> и/или его субдоменах.

2.3.4. Своевременно предоставлять **Исполнителю** по его требованию достоверную и полную информацию, необходимую для оказания Услуг по Договору.

2.3.5. Ознакомиться с «Правилами прохождения Программ профориентации» (**Приложение №2 к Оферте**) и неукоснительно их соблюдать.

2.3.6. Незамедлительно уведомить **Исполнителя** об изменении своих контактных данных в письменной форме посредством контактного e-mail.

2.3.7. Не создавать своими действиями неудобства для других **Заказчиков**, а также не мешать проведению **Программы профориентации**.

2.4. **Заказчик вправе:**

2.4.1. На получение полной информации об услугах, оказываемых **Исполнителем**.

2.4.2. Требовать от **Исполнителя** соблюдения условий настоящего Договора.

3. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ.**

3.1. В случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ с учетом условий настоящего Договора.

3.2. **Исполнитель** не несет ответственности в случае ненадлежащего оказания услуги, если ненадлежащее исполнение явилось следствием недостоверности, недостаточности или несвоевременности предоставленных **Заказчиком** сведений, а также вследствие других нарушений условий настоящего Договора со стороны **Заказчика**.

3.3. **Исполнитель** не несет ответственности за несоответствие предоставленной услуги ожиданиям **Заказчика** и/или за его субъективную оценку, такое несоответствие ожиданиям и/ или отрицательная субъективная оценка не являются основаниями считать услуги оказанными не качественно, или не в согласованном объеме.

3.4. **Исполнитель** освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор).

3.5. Расторжение Договора возможно по соглашению сторон.

3.6. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора (отказаться от участия в Программе) до начала Программы профориентации предупредив об этом Исполнителя в письменной форме.

3.7. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора после начала Программы профориентации в течении 2 недель после начала обучения и получить денежные средства.

При этом, размер подлежащей возврату суммы, уплаченной за Услуги, зависит от срока поступления **Исполнителю** предварительного письменного уведомления Заказчика об отказе от исполнения договора и объема оказанных услуг. Денежные средства подлежат возврату за вычетом денежных средств за фактически оказанные ко дню получения **Исполнителем** предварительного письменного уведомления услуги, включая понесенные Исполнителем расходы на привлечение третьих лиц (спикеров и др.).

3.8. Возврат уплаченной суммы осуществляется Исполнителем в течение 30 (десяти) календарных дней со дня получения письменного обращения Заказчика (Уведомления об отказе от участия в Программе). Уведомление об отказе от участия в Программе должно содержать контактные данные Заказчика, указанные в Заявке, а также банковские реквизиты для перечисления денежных средств. К уведомлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих факт оплаты, а также копия паспорта Заказчика (страницы с личными данными и местом жительства). Уведомление (заявление) должно быть собственноручно подписано Заказчиком, отсканировано и направлено Исполнителю на e-mail info@whoami-center.ru, а также незамедлительно направлено в подлинном виде заказным письмом Почтой России. В электронном сообщении Исполнителю должен быть указан номер почтового идентификатора для интернет-отслеживания почтового отправления. В случае нарушения указанных в настоящем абзаце условий, срок возврата денежных средств может быть увеличен Исполнителем на его усмотрение.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.

4.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением Договора, решаются сторонами путем переговоров, а также в претензионном порядке. Претензионный порядок разрешения спора сторон заключается в направлении письменной претензии на e-mail соответствующей стороны с дублированием претензии заказным письмом. Срок ответа на претензию не должен быть более 30 (тридцати) дней с момента получения претензии впервые.

4.2. В случае недостижения согласия между Сторонами все споры рассматриваются в судебном порядке, в соответствии с законодательством РФ.

5. РЕЗУЛЬТАТ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

5.1. Все информационные материалы, предоставляемые **Исполнителем Заказчику** в процессе оказания услуг, а также результаты фото - и видеосъемки полученные **Исполнителем** во время оказания услуг, являются результатом интеллектуальной деятельности, исключительное авторское право, в том числе смежные с авторским правом принадлежит **Исполнителю**.

5.2. Использование результатов интеллектуальной деятельности без письменного согласия **Исполнителя** является нарушением исключительного права **Исполнителя**, что влечет за собой гражданскую, административную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Также **Заказчик** не имеет права копировать аудио и видеоматериалы **Программы профориентации Исполнителя**, транслируемых онлайн, полностью или частично, вести запись трансляций **Программы профориентации**, а также фиксировать содержание таких программ полностью или частично каким-либо способом и/или на какой-либо материальный носитель, а также использовать содержание указанных программ без письменного согласия **Исполнителя**, что будет считаться нарушением исключительного права **Исполнителя** и влечет за собой гражданскую, административную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

6.1. Настоящий Договор действует до момента исполнения Сторонами всех обязательств. Все Приложения являются неотъемлемой частью к настоящему Договору.

6.2. Заявка, оформляемая **Заказчиком** на сайте **Исполнителя** является неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.3. Заключая настоящий Договор, **Заказчик** дает согласие на использование информации о себе, своих взаимоотношениях с **Исполнителем**, своих анкетных данных, переданных **Исполнителю** в рамках исполнения настоящего Договора, публикацию материалов о факте получения услуг у **Исполнителя** средствами массовой информации – телевидением, радио, в интернете, печатных изданиях,

социальных сетях, а также публикацию указанных материалов на официальном сайте и в социальных ресурсах **Исполнителя**.

6.4. Заключая настоящий Договор, **Заказчик** дает согласие на использование изображения **Заказчика**, вошедшее в результаты интеллектуальной деятельности. В случае несогласия **Заказчика** на предоставление прав на использование его изображения, он уведомляет об этом **Исполнителя** в письменной форме по электронному адресу: info@whoami-center.ru.

6.5. Заказчик дает свое согласие на информирование об услугах Исполнителя и (или) его партнеров путем e-mail рассылки на указанный Заказчиком адрес. Данное согласие дается на неопределенный срок и действует до получения Исполнителем уведомления Заказчика об отказе от рассылки на адрес e-mail: info@whoami-center.ru.

6.6. После заключения Договора Заказчик обязан самостоятельно отслеживать изменения условий Договора, которые могут приниматься Исполнителем в одностороннем порядке. При этом продолжение получения любых услуг Исполнителя будет рассматриваться сторонами как согласие Заказчика на изменения, включенные в Договор.

6.7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

6.8. **Заказчик** подтверждает, что все условия настоящего Договора ему ясны, и он принимает их безусловно и в полном объеме.

7. ИСПОЛНИТЕЛЬ.

ИП САЛОИД ЛЮДМИЛА ВИКТОРОВНА Юридический адрес: 142712, Московская обл., Ленинский р-н, п. Горки Ленинские, Южный проезд, д. 11 ИНН/КПП: 500314580966 тел.: 7(495)799-70-88 e-mail: info@whoami-center.ru	ТОЧКА ПАО БАНК "ФК ОТКРЫТИЕ" г. Москва р/с 40802810408500004638 к/с 30101810845250000999 БИК 044525999
--	---

Приложение №1 к Оферте.

Программа №1 «Профориентолог. Базовый уровень/Призвание»	Программа №1 «Профориентолог. Базовый	Программа №2 «Профориентолог. Кто Я»	Программа №3 «Профориентолог. Кто Я с Людмилой Салоид»
---	---	---	---

	уровень/Призвание с Людмилой Салоид		
<ul style="list-style-type: none"> • 5 индивидуальных консультаций по программе «Призвание» • Проведение 5 интервью • Организационное сопровождение; • Групповая супервизия (разбор результатов работы с клиентами Заказчика) • Обратная связь с Исполнителем в период обучения (через чат); • Обучение программе профориентации по специальной методике Исполнителя • Обучение методикам/диагностикам/инструментам профориентации по методике Исполнителя; • Предоставление Заказчику информационных и методических материалов по темам, входящим в Программу профориентации; • Обучение принципам и особенностям работы с подростками (взрослыми); • Предоставление Заказчику статей для работы с клиентами; • При успешном прохождении Программы – выдача сертификата. 	<ul style="list-style-type: none"> • 5 индивидуальных консультаций по программе «Призвание» • Проведение 5 интервью • Организационное сопровождение; • Групповая супервизия (разбор результатов работы с клиентами Заказчика) • Обратная связь с Исполнителем в период обучения (через чат); • Обучение программе профориентации по специальной методике Исполнителя • Обучение методикам/диагностикам/инструментам профориентации по методике Исполнителя; • Предоставление Заказчику информационных и методических материалов по темам, входящим в Программу профориентации; • Обучение принципам и особенностям работы с подростками (взрослыми); • Предоставление Заказчику статей для работы с клиентами; • При успешном прохождении Программы – выдача сертификата. 	<ul style="list-style-type: none"> • 10 индивидуальных консультаций по программе «Призвание» • Проведение 5 интервью • Организационное сопровождение; • Групповая супервизия (разбор результатов работы с клиентами Заказчика) • Обратная связь с Исполнителем в период обучения (через чат); • Обучение программе профориентации по специальной методике Исполнителя • Обучение методикам/диагностикам/инструментам профориентации по методике Исполнителя; • Предоставление Заказчику информационных и методических материалов по темам, входящим в Программу профориентации; • Обучение принципам и особенностям работы с подростками (взрослыми); • Предоставление Заказчику статей для работы с клиентами; • При успешном прохождении Программы – выдача сертификата. 	<ul style="list-style-type: none"> • 10 индивидуальных консультаций по программе «Призвание» • Проведение 5 интервью • Организационное сопровождение; • Групповая супервизия (разбор результатов работы с клиентами Заказчика) • Обратная связь с Исполнителем в период обучения (через чат); • Обучение программе профориентации по специальной методике Исполнителя • Обучение методикам/диагностикам/инструментам профориентации по методике Исполнителя; • Предоставление Заказчику информационных и методических материалов по темам, входящим в Программу профориентации; • Обучение принципам и особенностям работы с подростками (взрослыми); • Предоставление Заказчику статей для работы с клиентами; • При успешном прохождении Программы – выдача сертификата.

Приложение №2 к Оферте.

Правила прохождения Программ профориентации.

Заказчик обязан строго соблюдать следующую последовательность обучения:

1. изучение теории;
2. выполнение домашних заданий;
3. посещение интервизий после каждого модуля;
4. посещение супервизий после каждого модуля;
5. практика;

Заказчик обязан посещать все интервизии и супервизии. Просмотр в записи допускается только по уважительной причине и личному согласованию с куратором.

Заказчик обязан принимать участие в интервизии по каждому модулю и предоставлять видеозапись со своим участием. Участие в интервизиях и предоставление видеозаписи является основанием для предоставления доступа к следующему модулю.

Практика подразумевает отработку заказчиком программы «Призвание» (для взрослых), либо «Осознанный выбор профессии» (для подростков) минимум с 5 реальными клиентами.

Только после практики и успешной сдачи итогового экзамена выдается сертификат.